
Magische Cirkel Gent
I.B.M. Ring 282
Erkende vereniging van de stad Gent (nr. ?)

Huishoudelijk Reglement

Revisie 01.02.2010

Email-adressen :

- Algemeen: info@magishecirkelgent.be
 - Bestuur: bestuur@magishecirkelgent.be
 - Voorzitter: voorzitter@magishecirkelgent.be
 - Penningmeester: penningmeester@magishecirkelgent.be
 - Secretaris: secretaris@magishecirkelgent.be
 - Webmaster: webmaster@magishecirkelgent.be
 - Alle leden: leden@magishecirkelgent.be
-

Art. 1. **Doelstellingen**

- Het promoten en bevorderen van de goochelkunst in al zijn vormen en het in stand houden van haar ethische code.
- Het organiseren van een platform (o.a. maandelijkse clubvergaderingen) waar de clubleden elkaar kunnen ontmoeten.
- Het aanmoedigen van het onderling uitwisselen van magische kennis en van creativiteit, zowel binnen de club als daarbuiten.
- Het opleiden en begeleiden van ontluikend goocheltalent.
- Het streven naar samenwerking met Vlaamse en andere goochelverenigingen en goochelaars, maar ook met organisaties die werkzaam zijn in het kader van de performing arts en de circuskunsten.

Art. 2. **Vergaderingen**

- De Magische Cirkel Gent (MCG) vergadert de eerste donderdag van elke maand om 20 u in 't Haeseveld, Alfons Braeckmanlaan 430 te 9040 Sint-Amandsberg.
- Sporadische afwijkingen hiervan, zowel qua datum als qua plaats of tijdstip, kunnen te allen tijde mits een meerderheid van stemmen in een voorafgaande maandelijkse ledenvergadering, aangebracht worden.
Desgevallend zullen alle leden tijdig verwittigd worden.
- De maandelijkse vergaderingen zijn toegankelijk voor leden, ereleden, aspirant-leden, gasten en de partners van de twee eerste categorieën. De aanwezigheid van partners moet vooraf gemeld worden aan één van de leden van het bestuur, die hierover zijn goedkeuring moet geven.

- Elk van de leden en ereleden kan een gast uitnodigen op de maandvergaderingen, maar moet dit vooraf melden aan één van de leden van het bestuur, die zijn goedkeuring moet geven over de invitatie.
- Leden en aspirant-leden die niet aanwezig kunnen zijn of pas later kunnen komen op een maandvergadering, moeten dit tijdig melden aan het bestuur of een van de leden die de verontschuldiging op de vergadering meedeelt.
- Alleen leden van de vereniging hebben stemrecht. Aspirantleden, ereleden (die geen lid zijn), gasten en partners dus niet. Evenmin als toekomstige leden die in de wachtkamer zitten van het bekendheidstraject.
- Van elke vergadering wordt een verslag gemaakt dat via e-mail verdeeld wordt onder de leden, ereleden, aspirant-leden en bekendheidstrajecters. Op verzoek kunnen leden het verslag ook op papier via de post toegezonden krijgen.
- In onderling overleg kunnen bijzondere vergaderingen belegd worden. De betrokken leden worden hiervan tijdig op de hoogte gebracht. Het kan zowel gaan om werkvergaderingen (bv. voorbereiding clubactiviteiten, bespreking en uitwerking voorstellen interne kwesties/wijzigingen, ...) als sociale bijeenkomsten (b.v. eetfestijn, filmavond, lezingen, clubuitstappen, ...).
- Elk lid van de MCG kan een werkgroep starten binnen de club.
Elke werkgroep bestaat uit minstens 2 leden, regelt zijn eigen werking en rapporteert maandelijks aan de algemene vergadering de resultaten van hun vergaderingen, voorstellen, opzoekingen, en andere activiteiten.
Bij gebreke daaraan te voldoen over een periode van drie maanden, wordt de werkgroep beschouwd als opgeheven.

Art. 3. Lidmaatschap

A. Leden

Elk lid van de vereniging verklaart zich akkoord met het onderhavig huishoudelijk reglement, zich te houden aan de ethische code (in bijlage opgenomen) en de rechtmatig genomen beslissingen van de club.

Elk lid betaalt jaarlijks een lidgeld.

- Het lidgeld bedraagt 30 euro, maar dat bedrag is onderhevig aan veranderingen, besproken en gestemd met gewone meerderheid op de maandelijks vergadering, waarop het voorstel tot wijziging als agendapunt aangekondigd werd. Het gaat in op 1 januari volgend op de beslissing het te wijzigen. Bij een eventuele stemronde kan per geschreven volmacht gestemd worden (maximaal 2 volmachten per aanwezige).
- Het jaarlijks lidgeld moet betaald worden vóór 28 februari van elk (werk)jaar, hetzij cash in handen van de penningmeester, hetzij via overschrijving op bankrekeningnummer 979-0651927-92. Voor internationale betalingen : IBANnummer BE12 979 0651927 92 en BICcode : ARSPBE22.
Een werkjaar komt overeen met een kalenderjaar (van 1 januari tot 31 december).
- Nieuwe leden betalen lidgeld in verhouding tot het aantal resterende maanden van het lopende jaar, te weten één twaalfde van het jaarlijks lidgeld per nog te lopen volledige maand in handen van de penningmeester of via bankoverschrijving.
- Ereleden zijn vrijgesteld van het betalen van een jaarlijks lidgeld.

Elk lid heeft recht op het toegezonden krijgen van de verslagen van de vergaderingen, vermelding op de ledenlijst en op de website van de MCG (dat laatste is een recht, geen plicht, iedereen kan zijn weigering te kennen geven aan de secretaris en/of de webmaster).

De e-mailadressen van alle leden wordt opgenomen in het gemeenschappelijk e-mailadresbestand (tenzij bezwaar, mee te delen aan de secretaris of webmaster).

Elk lid bezorgt zijn persoonlijke gegevens aan de secretaris en houdt hem op de hoogte van wijzingen in de loop van zijn lidmaatschap.

Een lid kan op elk ogenblik beslissen zijn lidmaatschap stop te zetten. Hij heeft in dat geval geen recht op een terugbetaling van zijn jaarlijks lidgeld, ook niet pro rata.

Een lid verliest zijn lidmaatschap

- indien hij de regels van onderhavig huishoudelijk reglement en de aangehechte ethische code niet naleeft
- indien hij storend werkt in het clubgebeuren of de club of zijn doelstellingen dwarsboomt
- op vraag van minstens drie leden van de club
- hij zijn lidgeld niet betaalt vóór 28 februari van het lopende werkjaar.

In de drie eerste gevallen kan het lidmaatschap slechts worden stopgezet mits volgende procedure gevolgd wordt :

- alle leden worden op de hoogte gebracht dat dit punt op de agenda komt, minstens 15 dagen voor de maandvergadering waarop dit zal besproken worden en/of waarop hieromtrent zal gestemd worden.
- op die vergadering krijgt het lid in kwestie uitgebreid de kans zich te verdedigen.
- er moet een bijzondere meerderheid van drie kwart van de stemmen het voorstel tot uitsluiting van het lid ondersteunen (stemmen per volmacht is in deze niet toegestaan).

Het uitgesloten lid heeft recht op terugbetaling van het pro rata deel van zijn jaarlijks lidgeld.

In het vierde geval (niet tijdige betaling van het jaarlijks lidgeld) stopt het lidmaatschap automatisch op 1 maart van het lopende werkjaar. De persoon in kwestie wordt hiervan via e-mail of gewoon schrijven op de hoogte gebracht en kan slechts opnieuw lid worden via het bekendheidsstraject (zie hieronder) of via het aspirantledenstraject.

B. Nieuwe leden, aspirantleden

Geïnteresseerden die lid willen worden moeten beschikken over enige voorkennis en/of voldoende interesse hebben in de goochelkunst in het algemeen of in een van zijn subafdelingen.

Er zijn twee manieren waarop geïnteresseerden lid kunnen worden :

1. via het ‘bekendheidsstraject’.

Het gaat om kandidaten die hun sporen verdiend hebben in de goochelwereld en/of die door een meerderheid van de bestaande leden gekend zijn. Hetzij via naambekendheid, hetzij persoonlijk. Het kan eventueel ook gaan om ex-leden van de vereniging.

Zij kunnen hun aanvraag indienen (eventueel gepromoot door een bestaand lid) zonder de weg onder 2. (het aspirantstraject) te moeten volgen en kunnen lid worden als

- tijdens de maandelijkse ledenvergadering, waarop hun vraag tot toetreden geformuleerd wordt, minstens de helft van de aanwezigen ‘ja’ stemt (de stemming is geheim); de ‘vraag tot toetreden’ wordt als agendapunt aangekondigd en stemmen met schriftelijke volmacht (max. 2 per aanwezige) is toegelaten.
- ze in de loop van het daarop volgende half jaar drie keer aanwezig zijn
- en mits het vertonen van een act (minimum +/- 15 minuten met drie of meer goocheffecten) tijdens hun derde aanwezigheid (na de vergadering waarop ze het fiat kregen om het bekendheidsstraject aan te vatten), zodat ook wie hen nog niet kent of wie nog niet vertrouwd is met hun ‘werk’, goochelstijl, ... de kans krijgt ze te leren kennen of die (hun stijl) te ontdekken.

Zij worden tijdens die vergadering opgenomen als lid van de vereniging zonder beraadslaging of stemming, mits het betalen van het pro rata lidgeld en ze zich akkoord verklaren met het huishoudelijk reglement, de ethische goochelaarscode en de ethische eed, die ze voorlezen.

Uitzonderingen hierop kunnen enkel na een stemming in de algemene vergadering, goedgekeurd door drie kwart van de aanwezige leden (stemmen mits schriftelijke volmacht is toegelaten – maximaal twee volmachten per aanwezige).

Deze kandidaat-leden kunnen voor ze hun ‘aanvraag tot toetreding’ formuleren, maximaal drie keer als gast de vergaderingen bijwonen.

2. het aspirantledentraject’.

Ook wie niet onder een van de bovenvermelde categorie valt, kan zijn kandidatuur als lid stellen.

- Hij of zij kan eventueel (maximaal drie keer) de maandelijkse vergaderingen bijwonen als gast.
- Hij moet minstens 16 jaar worden in de loop van het jaar waarin hij lid wordt;
- Hij moet voorafgaandelijk het ‘formulier aspirant leden’ volledig invullen en aan de ‘commissie van wijzen’ of de voorzitter bezorgen;
- hij moet twee peters opgeven, die zijn aanvraag ondersteunen.
Voorwaarden om het peterschap te kunnen opnemen : zie lager.
- hij moet ‘een gezonde belangstelling betonen in de goochelkunst’, wat zal geëvalueerd worden door een commissie van wijzen.
- De commissie van wijzen, samengesteld uit minstens drie, maximaal vijf leden, die elk minstens vijf jaar lid zijn van de vereniging, zal de aanvraag tot aspirant-lid nakijken op hun objectieve gegevens en de ‘aanvrager’ evalueren, waarna ze al dan niet de toelating geeft het aspirantentraject aan te vatten.
De commissie zal een met redenen omkleed verslag en hun beslissing voorleggen op de eerst volgende algemene maandvergadering.

Zij kan om haar oordeel te vellen andere leden polsen over de kwaliteiten van de kandidaat, zowel op goocheltechnisch als op menselijk vlak.

Zij zal met de kandidaat (eventueel samen met zijn peters) een verkennend gesprek voeren en kan op hun werkvergadering eventueel andere leden uitnodigen.

De commissie van wijzen kan de toelating om het aspirantentraject te starten : weigeren / goedkeuren / uitstellen / onderhevig maken aan voorwaarden.
Hun beslissing is definitief.

De commissie start zijn werkzaamheden op vraag van de voorzitter van de commissie, in casu telkens er een aanvraag komt van een aspirant-lid.

Het feit dat er een aanvraag tot toetreden gedaan werd, wordt aan alle leden bekend gemaakt, zodat zij eventueel hun opmerkingen kunnen doorspelen aan de voorzitter van de commissie van wijzen.

De voorzitter roept zijn commissie samen, samengesteld uit een lijst van mogelijke leden. Hij zorgt ervoor dat de zetelende commissie uit minstens drie, maximaal vijf ‘wijzen’ bestaat.

- Indien de aanvrager groen licht krijgt, mag hij het aspirantlidtraject aanvatten. Hij moet tijdens die stage minstens zes maandelijks vergaderingen bijwonen binnen een periode van één jaar. Op elk van die vergaderingen zal hij minstens één goocheleffect vertonen, zodat de andere aanwezigen hem, zijn goochelstijl en ingesteldheid leren kennen. Uitgezonderd vergaderingen waar dit niet past (avondvullende lezing, clubuitstap, ...).
- Na drie aanwezigheden wordt door de algemene vergadering een evaluatie gemaakt, die afgesloten wordt met een geheime stemronde (met gewone meerderheid – volmachten zijn niet toegelaten) die beslist of hij de tweede helft van zijn aspirantlidtraject mag afleggen.
- Is dat het geval, eindigt de stage tijdens zijn zesde aanwezigheid met een toelatingsproef. Die bestaat uit
 - minstens 15 minuten entertainment, dat minstens drie goocheleffecten moet bevatten en
 - het antwoorden op vragen van de aanwezige leden, die zijn algemene kennis of interesse in de goochelkunst moeten evalueren en/of zijn beweegredenen om lid te worden van de MCG.
- Een aspirant lid kan slechts als lid van de MCG aanvaard worden als hij na het doorlopen van de inrijperiode en het voldoen aan alle andere voorwaarden, inzonderheid de toetredingsproef, een bijzondere meerderheid van drie kwart van de stemmen achter zijn kandidatuur krijgt van de aanwezigen op de vergadering waarop hij zijn toetredingsproef deed (stemmen mits schriftelijke volmacht is toegelaten – maximaal twee volmachten per aanwezige). De stemming is geheim.
- In uitzonderlijke gevallen kan een herkansing worden toegestaan, maar enkel als dit goedgekeurd wordt door minstens drie kwart van de aanwezigen. De voorwaarden daartoe en het tijdstip waarop die herkansing kan plaatsvinden worden geval per geval besproken, beslist (ev. via stemmen door de aanwezigen) en aan het aspirantlid meegedeeld.
- Indien het aspirant lid voldoende stemmen voor zijn kandidatuur heeft, wordt hij tijdens diezelfde vergadering opgenomen als lid in de MCG voor zover hij zich akkoord verklaart met het huishoudelijk reglement en de ethische goochelaarscode, de eed van de goochelaar voorleest en verklaart zich achter de inhoud ervan te kunnen scharen.
- En hij aan de penningmeester zijn pro rata lidgeld betaalt.
- Wie als aspirant-lid geen bijzondere meerderheid van stemmen achter zijn kandidatuur als lid krijgt, kan slechts na een periode van 18 maanden een nieuwe procedure als aspirant lid opstarten.

Deze periode begint te lopen de dag na de vergadering, waarin hij geen meerderheid van stemmen voor zijn aanvraag tot toetreding kreeg.

Er mogen maximaal drie aspirant-leden tegelijk ‘in omloop’ zijn (los van het aantal, dat via het bekendheidstraject ‘in de wachtkamer’ zitten).

Een aspirant-lid gaat ermee akkoord eventueel tijdens gedeelten van de vergadering waarin interne (leden- of administratieve of statutaire) kwesties besproken worden, de vergaderruimte (tijdelijk) te verlaten.

HET PETERSCHAP

Enkel leden die langer dan drie jaar lid zijn van de vereniging kunnen het peterschap op zich nemen van een aspirantlid.

Het is hun taak het aspirantlid voor te stellen aan de andere leden en hun ‘petekind’ te begeleiden tijdens zijn stage, hem duidelijk maken wat de gangbare teneur is van de club, wat kan en wat niet.

Ze helpen hem te integreren in de groep en geven feedback aan het aspirantlid, zowel op goochelgebied als hoe de andere leden de kandidaat, zijn ingesteldheid, zijn passen in de club, enz. ervaren.

Men kan maximaal één petekind tegelijk onder zijn hoede hebben.

Aan potentiële peters wordt met aandrang gevraagd niet licht te beslissen die verantwoordelijke taak op zich te nemen. Dit enkel te doen als ze overtuigd zijn dat de aspirant een waardevolle kandidaat is, ze er een goede band mee hebben en bereid zijn er met volle overtuiging tegen aan te gaan en er de nodige energie en (materiële) tijd kunnen aan besteden.

C. Ereleden

Alle leden van de MCG kunnen leden, maar ook niet-leden voordragen als erelid van de vereniging. Iedereen kan als erelid voorgedragen worden die een uitzonderlijke prestatie geleverd heeft in de goochelwereld of een uitzonderlijke bijdrage aan de werking of uitstraling van de club.

Wie iemand als erelid voordraagt, doet dit schriftelijk in een met redenen omkleed schrijven of e-mail aan het bestuur, dat de kandidatuur voorlegt op de eerstkomende maandelijkse vergadering. Daar krijgt de voordrager de kans om zijn argumenten mondeling naar voor te brengen.

De algemene vergadering beslist gedurende de volgende maandelijkse vergadering over het al dan niet toekennen van het erelidmaatschap met een meerderheid van drie kwart van de aanwezige leden (stemmen mits schriftelijke volmacht is toegelaten – maximaal twee volmachten per aanwezige).

Ereleden, niet-lid van de MCG, zijn vrijgesteld van het betalen van het jaarlijks lidgeld.

Ereleden, lid van de MCG zijn vrijgesteld van het betalen van het jaarlijks lidgeld vanaf het jaar volgend op het jaar waarin ze erelid worden.

Art. 4. Gasten

Alle leden en ereleden mogen gasten uitnodigen op de maandvergaderingen, maar enkel mits het voorafgaandelijk akkoord van iemand van het bestuur.

Gasten die onuitgenodigd op de vergadering verschijnen, kan de toegang geweigerd worden.

Een gast kan maximaal drie vergaderingen per jaar aanwezig zijn en maximaal zes in totaal.

Hij gaat er door zijn aanvaarden van de uitnodiging mee akkoord eventueel tijdens gedeelten van de vergadering waarin interne (leden- of administratieve of statutaire) kwesties besproken worden, de vergaderruimte (tijdelijk) te verlaten.

Art. 5. Partners

Leden, ereleden, aspirantleden en gasten mogen te allen tijde hun partner meebrengen naar de open maandelijkse vergaderingen, maar enkel mits voorafgaand akkoord van iemand van het bestuur.

Hij of zij (de partner) gaat ermee akkoord eventueel tijdens gedeelten van de vergadering waarin interne (leden- of administratieve of statutaire) kwesties besproken worden, de vergaderruimte (tijdelijk) te verlaten.

Art. 6. Bestuur

Het bestuur is samengesteld uit :

- de voorzitter,
- de penningmeester,
- de secretaris
- de webmaster

Deze functies moeten worden uitgeoefend door minstens twee verschillende personen.

De voorzitter vertegenwoordigt de vereniging naar buiten toe en zit de maandelijkse vergaderingen voor. Indien hij afwezig is, neemt de secretaris deze taak tijdelijk over.

Bij afwezigheid van voorzitter én secretaris, neemt en ander lid van het bestuur de taak over.

Als niemand van het bestuur aanwezig is, stellen de aanwezige leden een van hem aan om de vergadering te leiden.

De penningmeester regelt de financiële zaken van de vereniging, inzonderheid alle zaken wat betreft lidgelden, terugbetalen van voor de club gemaakte kosten, enz. Hij geeft maandelijks tijdens de algemene ledenvergadering een stand van zaken wat de clubkas betreft.

De secretaris maakt het verslag op van elke maandelijks vergadering en zendt ieder lid een exemplaar. Hij houdt de ledenlijst up to date en regelt de briefwisseling in naam van de vereniging. Hij houdt de 'stand' bij wat betreft bekendheids- en aspirant-leden en de aanwezigheden van gasten.

De webmaster maakt de website van de club en houdt deze up to date. Het domein van de website (magischecirkelgent.be) is geregistreerd en is eigendom van de vereniging.

Geassocieerde functies aan het bestuur (geassocieerde functies kunnen gecumuleerd worden met een bestuursfunctie) :

- IBM-contactpersoon – zorgt desgevallend voor een verslag of artikel voor het tijdschrift van de IBM
- Zedenmeester – houdt de goede gang van zaken in de gaten tijdens de maandelijks vergaderingen en wijst desgevallend in de fout gaande aanwezigen terecht
- voorzitter commissie van wijzen – taak : zie hoger
- archivaris – verzamelt en catalogeert de documenten (brieven, oprichtingsakte, affiches, foto's, ...) van de vereniging. Hij werkt in deze samen met de secretaris.

Het bestuur vergadert op uitnodiging van de voorzitter, naargelang de noodwendigheden.

Op de eerstvolgende algemene maandvergadering worden de beslissingen die genomen werden door het bestuur meegedeeld en worden voorstellen die uitgaan van het bestuur voorgelegd, nader uitgelegd en eventueel ter stemming voorgelegd.

Alle bestuursfuncties komen aan het eind van elk werkjaar vacant (een werkjaar loopt van 1 januari tot 31 december).

Bestaande bestuursleden kunnen zich kandidaat stellen voor een nieuw mandaat van een jaar.

Kandidaturen voor een bestuursfunctie moeten het huidig bestuur bereiken voor 15 november van elk werkjaar. De leden worden hiervan op de hoogte gebracht minstens een week voor de maandelijks vergadering van december.

In geval er meerder kandidaten zijn voor één functie zal op de vergadering van december een verkiezing georganiseerd worden.

Deze stemming gebeurt anoniem.

Afwezige leden kunnen stemmen bij schriftelijke volmacht, gegeven aan leden die wel aanwezig zijn op genoemde vergadering (maximaal 2 volmachten per aanwezige).

De (nieuwe) bestuursleden nemen hun functie op vanaf 1 januari van het jaar volgend op hun (her) verkiezing.

Wanneer een bestuursfunctie vacant komt in de loop van een werkjaar, wordt dit meegedeeld aan alle leden, die 1 maand de tijd krijgen hun kandidatuur te stellen als opvolger/kandidaat nieuw bestuurslid.

Als er meer dan één kandidaat is, zal de eerstvolgende maandvergadering een verkiezing georganiseerd worden (procedure zie paragraaf hiervoor).

In afwachting worden de taken van het ontslagnemende bestuurslid tijdelijk overgenomen door een ander lid van het bestuur.

Art. 7. **Boekhouding**

- De boekhouding is open.
- Op eenvoudig verzoek gericht aan de penningmeester kan ieder lid de details inkijken.
- Leden kunnen kosten, gemaakt voor de club, vergoed krijgen op voorwaarde dat ze :
vooraf goedgekeurd zijn door het bestuur en er een bewijsstuk van de gemaakte kosten of gedane onkosten kan worden voorgelegd .

Art. 8. **Wijzigingen huishoudelijk reglement.**

Wijzigingen aan onderhavig huishoudelijk reglement worden slechts aangenomen mits ze na een stemming goedgekeurd worden door een meerderheid van de aanwezigen op de vergadering. Ze gaan in op de eerste van de maand volgend op de vergadering waarin ze gestemd werden.

Stemmen per schriftelijke volmacht is toegelaten (maximaal twee volmachten per aanwezige).

Een stemming over wijzigingen is slechts geldig als ze plaats heeft tijdens een vergadering waarvan de leden minstens 15 dagen vooraf op de hoogte gebracht werden van het feit dat wijzigingen aan het huishoudelijk reglement ter stemming zullen voorgelegd worden én ze minstens 15 dagen vooraf op de hoogte zijn van de voorgestelde (tekst)wijzigingen.

Art. 9. **Slotbepaling**

Voor alle hierboven niet geregelde kwesties, wordt in de algemene maandvergaderingen open en met respect voor ieders mening van gedachten gewisseld en worden desgevallend beslissingen genomen met gewone meerderheid van stemmen door de aanwezigen.

BIJLAGE 1

de ETHISCHE CODE van de GOOCHELAAR

gebaseerd op de ethische code
die de International Brotherhood of Magicians (IBM)
samen met de Society of American Magicians (SAM) opstelde
in de lente van 1993
en de aanvullingen daarop van The British Ring.

Alle leden (lees eigenlijk : alle goochelaars)

- 1. verzetten zich tegen het bewust onthullen van principes
van de goochelkunst aan het lekenpubliek
of van de methodes die gebruikt worden om magische effecten of illusies
tot stand te brengen;
m.a.w. van 'goochelgeheimen'.*
- 2. betrachten een ethische houding bij het vertonen van goochelen aan het publiek
en in hun handelen als goochelaar,
met inbegrip van het niet ondermijnen van andere goochelaars of hun vertoning,
hetzij door het persoonlijk onderbreken of storen van shows
hetzij door het gebruiken van andermans creaties zonder diens toestemming.*
- 3. erkennen en respecteren de rechten van uitvinders, auteurs en eigenaars van magische
concepten, presentaties, effecten en literatuur;
hun recht op het exclusieve gebruik hiervan
en hun recht om anderen de toelating te geven deze creaties te mogen gebruiken.*
- 4. ontmoedigen valse of misleidende verklaringen bij het adverteren van trucs, effecten,
literatuur, merchandising of handelingen die betrekking hebben op de goochelkunst.*
- 5. ontmoedigen publiciteit in goocheltijdschriften voor goochelapparaten, effecten, boeken
en ander materiaal waarvan de reclamemaker niet de commerciële rechten heeft.*
- 6. vermijden tijdens goochelvoorstellingen voor kinderen
of bij het gebruik van een kind als assistent elke verbale of fysieke handeling
die een aanleiding zou kunnen zijn tot enige vorm van een klacht.*
- 7. beloven een 'humane' behandeling en verzorging van dieren
die gebruikt worden tijdens goochelshows.*

BIJLAGE 2

**de EED VAN DE GOOCHELAAR,
voorgelezen door nieuwe leden**

*Ik beloof geen goochelgeheimen te zullen onthullen aan niet-goochelaars,
noch onbewust, bv. door publieke optredens zonder voldoende oefenen en voorbereiding
noch bewust door geheimen te verklappen aan 'leken'.*

*Ik weet dat, als ik deze ethische code breek,
ik niet alleen de goochelkunst in het algemeen
maar in het bijzonder mijn goochelvrienden schade berokken
en het vertrouwen van mijn collega's schend.*

*Met deze belofte wens ik toe te treden tot de Magische Cirkel Gent.
Ik schaar mij achter zijn huishoudelijk reglement
en de ethische code van de goochelaar
en zal mee helpen aan het verwezenlijken van zijn doelstellingen.*